

PRIDno-2023-2095 / Markkinointi- ja viestintätoimistopalvelut

Tarjouspyyntö

I kohta: hankintaviranomainen

I.1) Nimi ja osoitteet

Virallinen nimi

Porin kaupunki / matkailu- ja markkinointiyksikkö

Kansallinen yritys- ja yhteisötunnus

0137323-9

Postiosoite

PL 121

Postinumero

28101

Postitoimipaikka

Pori

Maa

Suomi

Sähköpostiosoite

tarjous@pori.fi

NUTS-koodi

FI196 Satakunta

Pääasiallinen osoite (URL)

<https://www.pori.fi/tyo-ja-yrittaminen/hankinnat>

I.3) Viestintä

Hankinta-asiakirjat ovat suoraan saatavilla täydellisinä, rajoituksetta ja maksutta osoitteesta

Osoite (URL):

<https://tarjouspalvelu.fi/pori?id=462015&tpk=6c1585f6-dd28-40d8-ad81-49f55a465b96>

Lisätietoja saa

Edellä mainittu osoite (kohta I.1)

Maa

Suomi

Tarjoukset tai osallistumishakemukset on tehtävä/jätettävä

Sähköisesti osoitteessa (URL)

<https://tarjouspalvelu.fi/pori?id=462015&tpk=6c1585f6-dd28-40d8-ad81-49f55a465b96>

I.4) Hankintaviranomaisen tyyppi

Alue- tai paikallistason viranomainen

I.5) Pääasiallinen toimiala

Yleinen julkishallinto

II Kohta: Hankinnan kohde

Hankinnan kohde

II.1) Hankinnan laajuus

II.1.1) Nimi

Markkinointi- ja viestintätoimistopalvelut

Viitenumero

PRIDno-2023-2095

II.1.2) Pääasiallinen CPV-koodi

Päänimikkeistö

Liike-elämän palvelut: laki, markkinointi, neuvonta, työhönotto, painatus ja turvallisuus 79000000-4

II.1.3) Sopimuksen tyyppi

Palvelut

II.1.4) Lyhyt kuvaus

Porin kaupunki kilpailuttaa mainos- ja viestintätoimistopalvelut. Hankinta on jaettu osa-alueisiin seuraavasti:

Osa-alue 1: VIESTINTÄTOIMISTOKUMPPANIT:

-Viestinnän konsultointi, suunnittelu ja toteutus

Osa-alue 2: MARKKINOINTI- JA MAINOSTOIMISTOKUMPPANIT:

-Markkinoinnin konsultointi, suunnittelu ja toteutus

Osa-alue 3: AUDIOVISUAALISET KUMPPANIT:

-Valo- ja videokuvaus

Tarkemmat osa-aluekohtaiset tiedot on kuvattu tarjouspyynnössä ja sen liitteissä.

Sopimuskausi on suunniteltu alkavaksi 1.11.2023. Aloitusaikataulu on arvio ja sopimus syntyy vasta kirjallisen sopimuksen allekirjoittamisella. Hankinta kilpailutetaan kahden vuoden sopimuskaudeksi, jota on mahdollista jatkaa kahdelle yhden (1) vuoden optiokaudelle. Optiovuoden käytöstä ilmoitetaan Porin kaupungin toimesta viimeistään kolme (3) kuukautta ennen kulloinkin voimassa olevan sopimuskauden päättymistä

II.1.5) Arvioitu kokonaisarvo

Arvo ilman alv:tä

720000 EUR

II.1.6) Osia koskevat tiedot

Sopimus on jaettu osiin

Kyllä

Tarjoukset voivat koskea

Kaikkia osia

Hankintaviranomainen varaa oikeuden tehdä sopimuksia, joissa yhdistetään seuraavat osat tai osien ryhmät:

Kaikki osat voidaan yhdistää, jos sama toimittaja tulee valituksi useampaan kuin yhteen osaan.

II.2) Kuvaus

Hankintasopimuksen kohde

Markkinointi- ja viestintätoimistopalvelut

II.2.1) Nimi

Nimi:

Viestintätoimistokumppanit

Osa nro:

1.

II.2.2) CPV-lisäkoodi(t)

Päänimikkeistö

Liike-elämän palvelut: laki, markkinointi, neuvonta, työhönotto, painatus ja turvallisuus 79000000-4

II.2.3) Suorituspaikka

NUTS-koodi

FI196: Satakunta

II.2.4) Kuvaus hankinnasta

Osa-alue 1: VIESTINTÄTOIMISTOKUMPPANIT

Viestinnän konsultointi, suunnittelu ja toteutus

Tarkempi sisältö: strateginen ja operatiivinen viestintäsuunnittelu, sisällön suunnittelu ja tuotanto niin verkkosivuille, sosiaaliseen mediaan, julkaisuihin kuin mediaan, viestintäkampanjoiden suunnittelu ja toteutus, kriisiviestintä, vastuullisuusviestintä, työntajamielikuvan kirkastaminen, konsultointi ja valmennus, esiintymiskoulutukset, asiakaslehden kokonaisvaltainen toteutus.

Osa-alueelle 1 perustetaan max. kolmen (3) palveluntuottajan puitejärjestely.

II.2.5) Hankintasopimuksen tekoperusteet

Hinta ei ole ainoa myöntämisperuste, ja kaikki perusteet on mainittu pelkästään hankinta-asiakirjoissa

II.2.7) Sopimuksen, puitejärjestelyn tai dynaamisen hankintajärjestelmän kesto

24 Kuukautta

Tätä sopimusta voidaan jatkaa

Kyllä

Sopimusten jatkamisen kuvaus:

Sopimuskauden tavoitteellinen aloitus on 1.11.2023. Sopimusta voidaan jatkaa kahdelle 12 kk optiokaudelle. Optiokaudella tarkoitetaan mahdollisuutta sopimuksen jatkamiseen alkuperäisin ehdoin.

II.2.10) Tietoa eri vaihtoehtoista

Eri vaihtoehdot hyväksytään

Ei

II.2.11) Tietoa lisähankintamahdollisuuksista

Lisähankintamahdollisuudet

Ei

II.2.13) Tietoa Euroopan unionin rahastoista

Hankinta liittyy Euroopan unionin varoin rahoitettavaan hankkeeseen ja/tai ohjelmaan

Ei

II.2) Kuvaus

Hankintasopimuksen kohde

Markkinointi- ja viestintätoimistopalvelut

II.2.1) Nimi

Nimi:

Markkinointi- ja mainostoimistokumppanit

Osa nro:

2.

II.2.2) CPV-lisäkoodi(t)

Päänimikkeistö

Liike-elämän palvelut: laki, markkinointi, neuvonta, työhönotto, painatus ja turvallisuus 79000000-4

II.2.3) Suorituspaikka

NUTS-koodi

FI196: Satakunta

II.2.4) Kuvaus hankinnasta

Osa-alue 2: MARKKINOINTI- JA MAINOSTOIMISTOKUMPPANIT

Markkinoinnin konsultointi, suunnittelu ja toteutus sekä brändin hallinta ja kehittäminen.

Tarkempi sisältö: Markkinoinnin strateginen suunnittelu, markkinoinnin toimenpiteiden suunnittelu, toteuttaminen ja tuotanto, kampanjat, niiden sisällöt, visuaalinen suunnittelu, ilme, materiaalit ja mainonta. Kuntabrändin ja porilaisuuden ytimen ymmärtäminen, brändin hallinta ja kehittäminen, tone of voice, äänibrändin kehittäminen, brändituotteiden visuaalinen ilme.

Digitaalisen markkinoinnin suunnittelu, toteuttaminen ja tuotanto, esimerkiksi: sisällönsuunnittelu ja -tuottaminen digitaalisiin kanaviin, digitaaliset palvelut, digitaaliseen markkinointiviestintään liittyvä teknologia- ja järjestelmäsuunnittelu, hakukonemarkkinointi, sosiaalinen media ja maksettu mainonta.

Osa-alueelle 2 perustetaan max. neljän (4) palveluntuottajan puitejärjestely.

II.2.5) Hankintasopimuksen tekoperusteet

Hinta ei ole ainoa myöntämisperuste, ja kaikki perusteet on mainittu pelkästään hankinta-asiakirjoissa

II.2.7) Sopimuksen, puitejärjestelyn tai dynaamisen hankintajärjestelmän kesto

24 Kuukautta

Tätä sopimusta voidaan jatkaa

Kyllä

Sopimusten jatkamisen kuvaus:

Sopimuskauden tavoitteellinen aloitus on 1.11.2023. Sopimusta voidaan jatkaa kahdelle 12 kk optiokaudelle. Optiokaudella tarkoitetaan mahdollisuutta sopimuksen jatkamiseen alkuperäisin ehdoin.

II.2.10) Tietoa eri vaihtoehtoista

Eri vaihtoehdot hyväksytään

Ei

II.2.11) Tietoa lisähankintamahdollisuuksista

Lisähankintamahdollisuudet

Ei

II.2.13) Tietoa Euroopan unionin rahastoista

Hankinta liittyy Euroopan unionin varoin rahoitettavaan hankkeeseen ja/tai ohjelmaan

Ei

II.2) Kuvaus

Hankintasopimuksen kohde

Markkinointi- ja viestintätoimistopalvelut

II.2.1) Nimi

Nimi:

Audiovisuaaliset kumppanit

Osa nro:

3.

II.2.2) CPV-lisäkoodi(t)

Päänimikkeistö

Liike-elämän palvelut: laki, markkinointi, neuvonta, työhönotto, painatus ja turvallisuus 79000000-4

II.2.3) Suorituspaikka

NUTS-koodi

FI196: Satakunta

II.2.4) Kuvaus hankinnasta

Osa-alue 3: AUDIOVISUAALISET KUMPPANIT

Valo- ja videokuvaus

Tarkempi sisältö: Valo- ja videokuvaus, animaatiot, pienimuotoiset tuotannot tai markkinointikampanjaan toteutettu suunnitelmallisempi työ tai tuotanto. Markkinointikampanjoihin toteutettavat sisällöt harkitaan tapauskohtaisesti kampanjan mukaan.

Osa-alueelle 3 perustetaan max. kolmen (3) palveluntuottajan puitejärjestely.

II.2.5) Hankintasopimuksen tekoperusteet

Hinta ei ole ainoa myöntämisperuste, ja kaikki perusteet on mainittu pelkästään hankinta-asiakirjoissa

II.2.7) Sopimuksen, puitejärjestelyn tai dynaamisen hankintajärjestelmän kesto

24 Kuukautta

Tätä sopimusta voidaan jatkaa

Kyllä

Sopimusten jatkamisen kuvaus:

Sopimuskauden tavoitteellinen aloitus on 1.11.2023. Sopimusta voidaan jatkaa kahdelle 12 kk optiokaudelle. Optiokaudella tarkoitetaan mahdollisuutta sopimuksen jatkamiseen alkuperäisin ehdoin.

II.2.10) Tietoa eri vaihtoehtoista

Eri vaihtoehdot hyväksytään

Ei

II.2.11) Tietoa lisähankintamahdollisuuksista

Lisähankintamahdollisuudet

Ei

II.2.13) Tietoa Euroopan unionin rahastoista

Hankinta liittyy Euroopan unionin varoin rahoitettavaan hankkeeseen ja/tai ohjelmaan

Ei

IV Kohta: menettely

IV.1) Kuvaus

IV.1.1) Menettelyn luonne

Avoin menettely

IV.1.3) Tietoa puitejärjestelystä tai dynaamisesta hankintajärjestelmästä

Tähän hankintaan liittyy puitejärjestelystä sopiminen

Kyllä

Puitejärjestely tehdään

Puitejärjestely useampien toimijoiden kanssa

Puitejärjestelyn osallistujien suunniteltu enimmäismäärä:

4

IV.2) Hallinnolliset tiedot

IV.1.8) Tietoa WTO:n julkisia hankintoja koskevasta sopimuksesta (GPA)

Hankintaan sovelletaan julkisia hankintoja koskevaa sopimusta

Ei

IV.2.1) Samaa menettelyä koskeva aiempi julkaisu

Ilmoituksen numero EUVL:ssä

2023/S 125-397519

IV.2.2) Tarjousten tai osallistumishakemusten vastaanottamisen määräaika

26.9.2023 12:00

IV.2.4) Kielet, joilla tarjoukset tai osallistumishakemukset voidaan toimittaa

suomi

IV.2.6) Vähimmäisaika, joka tarjoajan on pidettävä tarjouksensa voimassa

kuukautta (tarjouksen ilmoitetusta vastaanottopäivästä)

3

IV.2.7) Tarjousten avaamista koskevat ehdot

Päivämäärä:

26.9.2023 12:01

VI Kohta: Täydentävät tiedot

VI.1) Toistuvia hankintoja koskevat tiedot

Kyse on toistuvasta hankinnasta

Kyllä

VI.4) Muutoksenhakumenettelyt

VI.4.1) Muutoksenhakuelin

Virallinen nimi

Markkinaoikeus

Postiosoite

Radanrakentajantie 5

Postinumero

00520

Postitoimipaikka

Helsinki

Maa

Suomi

Puhelin

+358 295643300

Sähköpostiosoite

markkinaoikeus@oikeus.fi

Faksi

+358 295643314

Pääasiallinen osoite (URL)

<http://www.oikeus.fi/markkinaoikeus>

VII kohta: Muutokset

VI.6) Alkuperäisen ilmoituksen viite

Ilmoituksen viite

2023-135665

VII.1) Korjattavat tai lisättävät tiedot

VII.1.1) Muutoksen syy

Muutos alkuperäisiin hankintaviranomaisen lähettämiin tietoihin

VII.2) Muut täydentävät tiedot

Hankinnan kohteen tietojen syöttö -kohtaan oli livahtanut ylimääräisiä 'syötä yksikköhinta' -kohtia, jotka nyt poistettu. Virhe oli järjestelmätekninen.

Tarjouspalvelun tiedot

Hankinnan tunniste

PRIDno-2023-2095

Vertailuperusteiden määrittely järjestelmässä

Pisteytys

Osatarjoukset hyväksytään

Kyllä

Lisätietokysymykset

Lisätietokysymykset on lähetettävä mennessä

14.9.2023 12:00

Lisätiedot

Kysymykset tulee lähettää Tarjouspalvelu-toimittajaportalista. Samasta paikasta löytyvät myös kysymyksiin annetut vastaukset.

Tarjouspalveluun liittyvissä ongelmissa tarjoaja voi olla yhteydessä Cludia-tukeen: puh. 020 766 1077 tai tuki@cludia.fi.

Liikesalaisuustiedot

Liikesalaisuustietojen ehdottaminen sallittu

Kyllä

Muut ehdot

Soveltuvuusvaatimuksilla määritellään millaista laatutasoa palvelulta ja palveluntuottajalta edellytetään; tarjouskilpailusta suljetaan pois sellainen tarjoaja, joka ei täytä soveltuvuusvaatimuksia ja jolla ei voida katsoa olevan edellytyksiä palvelun toteuttamiseksi.

Tilaajavastuulain mukaan ennen sopimuksen tekemistä tilaajan on pyydettävä ja toimittajan annettava tilaajan selvitysvelvollisuutta koskevan lain (1233/2006) mukaiset selvitykset, joista todisteena ovat:

1. selvitys siitä, onko yritys merkitty ennakkoperintälain (1118/1996) mukaiseen ennakkoperintärekisteriin ja työnantajarekisteriin sekä arvonlisäverolain (1501/1993) mukaiseen arvonlisäverovelvollisten rekisteriin;
2. kaupparekisteriote tai kaupparekisteristä muutoin saadut kaupparekisteriotetta vastaavat tiedot;
3. selvitys siitä, ettei yrityksellä ole verotustietojen julkisuudesta ja salassapidosta annetun lain (1346/1999) 20 b §:n 1 momentin 2 kohdassa tarkoitettua verovelkaa taikka viranomaisen antama selvitys verovelan määrästä;
4. todistukset työntekijöiden eläkevakuutusten ottamisesta ja eläkevakuutusmaksujen suorittamisesta tai selvitys siitä, että eräänntyneitä eläkevakuutusmaksuja koskeva maksusopimus on tehty;
5. selvitys työhön sovellettavasta työehtosopimuksesta tai keskeisistä työehdoista;
6. selvitys työterveyshuollon järjestämisestä.

Mikäli hankinnan kohteena on rakentamistoiminta, tulee tarjoajan noudattaa 1.7.2014 voimaan astunutta rakentamiseen liittyvää tiedonantovelvollisuutta. Rakentamistoiminnan osalta on lisäksi oltava todistus siitä, että sopimuspuoli on ottanut tapaturmavakuutuslaissa (608/1948) tarkoitetun vakuutuksen.

Ennen sopimuksen tekoa sopimustoimittajaksi valitun tulee toimittaa edellä mainitut todistukset (enintään 3 kk vanhoja) tilaajalle. Luotettavana selvityksenä hyväksytään myös vastuugroup.fi / Luotettava Kumppani -raportit, jotka sisältävät kaikki tilaajavastuulain edellyttämät selvitykset.

Yli 12 kuukautta voimassa olevan sopimussuhteen aikana sopimuspuolen on toimitettava edellä tarkoitetut todistukset tai tiedot 12 kuukauden välein.

Mikäli työssä aiotaan käyttää alihankkijaa/-joita edellyttää se selvitystä. Tarjouspyynnön sekä hankintalain mukaiset vaatimukset koskevat myös alihankkijoita. Tarjoajan on vastattava alihankkijan työstä ja tuloksista kuin omastaan.

Yhteinen eurooppalainen hankinta-asiakirja (European Single Procurement Document, ESPD)

Hankintalain 87 §:n mukaan hankintayksikön on vaadittava käytettäväksi yhteistä eurooppalaista hankinta-asiakirjaa alustavana näyttönä siitä, että ehdokas tai tarjoaja täyttää soveltuvuusvaatimukset ja että sitä ei rasita mikään hankintalaissa tarkoitettu poissulkemisperuste. Asiakirjaa on käytettävä lain mukaan ainoastaan EU-kynnysarvot ylittävissä hankinnoissa ja erityisalojen hankintalain hankinnoissa. Kyseisen lomake tulee täyttää tarjouspyynnön välilehdellä ESPD. Ohjeistus lomakkeen täyttöön löytyy <https://tarjouspalvelu.fi/pori> sivun oikeasta yläreunasta > Katso ESPD ohjeet tukiportalista.

Hankintayksikkö voi milloin tahansa menettelyn aikana pyytää tarjoajia tai ehdokkaita toimittamaan yhden tai useamman todistuksen tai asiakirjan, jolla tarkastetaan ESPD-lomakkeella tai tarjouksessa annettujen tietojen paikkansapitävyys, jos tämä on tarpeen menettelyn asianmukaisen kulun varmistamiseksi.

RIKOSREKISTERIOTTEET:

Sopimustoimittajaksi valitun tarjoajan tulee toimittaa hankintayksikölle asiaan kuuluvat rikosrekisteriotteet ennen sopimuksen allekirjoittamista. Jos otteita ei toimiteta tai jos niistä ilmenee jokin pakollinen poissulkemisperuste, ei sopimusta voida allekirjoittaa.

Otteet tulee toimittaa yrityksen hallinto-, johto- tai valvontaelimen jäsenistä ja edustus-, päätös- tai valvontavaltaa käyttävistä henkilöistä. Lisäksi tulee toimittaa yrityksen / yhteisön rikosrekisteriote (yhteisösakko). Rikosrekisteriote ei saa olla yhtä (1) vuotta vanhempi. Rikosrekisteriotteet tilataan oikeusrekisterikeskukselta. Lisätietoa: <http://www.oikeusrekisterikeskus.fi>

HUOM:

pyydämme "Kyllä"-kohdissa yksiselitteistä kyllä/ei vastausta siitä, täyttyykö asetettu vaatimus kohdissa joissa lukee syötettävä, tarjoaja kirjoittaa lyhyen selvityksen pyydetyistä asiasta kohdissa joissa lukee ladattava, tarjoaja lataa pyydetyt dokumentit kaikkiin kohtiin on vastattava, jotta tarjous voidaan ottaa mukaan vertailuun kilpailun voittajalta tarkastamme vielä ennen sopimuksen solmimista kaikki tarjoajan kelpoisuuteen liittyvät asiakirjat.

Ehdon nimi	Minimi-vaatimus	Maksimi-vaatimus
SOVELTUVUUS		

TILAAJAVASTUULAKI;

Tarjoajan tulee täyttää tilaajan selvitysvelvollisuutta koskevan lain (1233/2006) mukaiset vaatimukset. Lisätietoa <https://www.vastuugroup.fi/fi-fi/tilaajavastuulaki>. Dokumentit tarkistetaan sopimustoimittajaksi valituilta ennen sopimuksen allekirjoittamista.

RIKOSREKISTERIOTTEET:

Sopimustoimittajaksi valitun tarjoajan tulee toimittaa hankintayksikölle asiaan kuuluvat rikosrekisteriotteet ennen sopimuksen allekirjoittamista. Jos otteita ei toimiteta tai jos niistä ilmenee jokin pakollinen poissulkemisperuste, ei sopimusta voida allekirjoittaa.

Otteet tulee toimittaa yrityksen hallinto-, johto- tai valvontaelimen jäsenistä ja edustus-, päätös- tai valvontavaltaa käyttävistä henkilöistä. Rikosrekisteriote ei saa olla yhtä (1) vuotta vanhempi. Rikosrekisteriote tilataan oikeusrekisterikeskuksesta. Lisätietoa: <https://oikeusrekisterikeskus.fi>

Suojattu sähköposti:

Lataus vaaditaan

Tarjoukseen tulee ladata asiakirja, josta ilmenee sähköpostiosoite sekä matkapuhelinnumero, johon hankintayksikkö lähettää suojatulla sähköpostilla, valituksi tulleen tarjoajalle, asiakirjapyynnön rikosrekisteriotteiden toimittamisesta.

Ilmoitettu sähköpostiosoite ja matkapuhelinnumero tulee kuulua samalle henkilölle, jotta suojatun sähköpostin voi avata puhelimeen tulevan PIN-koodin avulla.

Tietosuojan vuoksi sähköpostiosoite ja matkapuhelinnumero ladataan tarjoukseen erillisellä asiakirjalla, joka tulee nimetä: "suojattu sähköposti".

TEKNINEN JA AMMATILLINEN PÄTEVYYS

Tarjoajalla tulee olla jokaista tarjottua osa-aluetta kohden kaksi referenssiä, jotka koskevat joko julkisen sektorin toimijalle tai vähintään keskisuurelle yritykselle toteutettua konseptia tai työtä. Referenssien tulee olla toteutunut viimeisen neljän vuoden aikana (tarjousten viimeisestä vastaanottopäivästä lukien) ja kunkin referenssin tulee olla vähintään yhden tarjouksessa nimetyn työryhmän jäsenen referenssi.

Tässä kilpailutuksessa katsotaan, että keskisuuren yrityksen palveluksessa on vähintään 50 henkeä. Keskisuuren yrityksen vuosiliikevaihto tai taseen loppusumma on yli 10 miljoonaa euroa. Alle 50 hengen yritys luetaan keskisuureksi, jos sekä sen vuosiliikevaihto että taseen loppusumma molemmat ylittävät 10 miljoonaa euroa.

Palveluntuottajan tulee todistaa hankintayksikön pyynnöstä ESPD-lomakkeella ilmoitettujen soveltuvuusvaatimusten täyttyminen.

"Kyllä" vaaditaan

PAKOTTEET

Kysymys 1

Euroopan unioni ja Yhdistyneet kansakunnat ovat asettaneet pakotteita lainsäädännössään tai toimielintensä päätöksillä.

Tarjoaja vakuuttaa, että tarjoajayritys tai ne yritykset tai henkilöt, joiden omistuksessa, hallussa tai määräysvallassa tarjoajayritys on, eivät ole EU:n tai YK:n pakotteiden kohteena. Lisätietoja pakotteista on saatavilla Ulkoministeriön verkkosivuilla: um.fi/pakotteet

Tarjoajan edellytetään antavan pyynnöstä hankintayksikölle tiedot omistajistaan, hallinto, johto- tai valvontaelimen jäsenistään tai edustus-, päätös- tai valvontavaltaa käyttävistä henkilöistä ja muista edunsaajistaan sekä alihankkijoistaan. Lisäksi tarjoajan on ilmoitettava viipymättä hankintayksikölle, jos hankintaan liittyvät suoritukset voivat välittömästi tai välillisesti päätyä pakotteiden kohteena olevalle taholle.

Tarjoaja vakuuttaa, että tähän hankintaan liittyvien tarjoajan tai sen alihankkijoiden tarjoamien tuotteiden tai palvelujen käyttö ei riko edellä mainittuja pakotteita.

Vastaamalla "Kyllä" tarjoaja vakuuttaa, että: Valinta vaaditaan

- yllä mainitut tahot eivät ole EU:n tai YK:n pakotteiden kohteena
- se antaa pyynnöstä hankintayksikölle tiedot omistajistaan, hallinto, johto- tai valvontaelimen jäsenistään tai edustus-, päätös- tai valvontavaltaa käyttävistä henkilöistä ja muista edunsaajistaan sekä alihankkijoistaan
- se ilmoittaa viipymättä hankintayksikölle, jos hankintaan liittyvät suoritukset voivat välittömästi tai välillisesti päätyä pakotteiden kohteena olevalle taholle
- tähän hankintaan liittyvien tarjoajan tai sen alihankkijoiden tarjoamien tuotteiden tai palveluiden käyttö ei riko edellä mainittuja pakotteita.

Jos ei

Anna tähän vastaukseesi liittyvät lisätiedot

Syötettävä

Kysymys 2A

Valinta vaaditaan

Asetuksen (EU) 833/2014 artiklan 5 k mukaan EU-kynnysarvot ylittäviä julkisia hankintasopimuksia ei saa tehdä alla mainittujen tahojen kanssa.

Onko tarjoaja

a) Venäjän kansalainen tai Venäjälle sijoittautunut

luonnollinen henkilö tai oikeushenkilö, yhteisö tai elin

b) oikeushenkilö, yhteisö tai elin, josta edellä kohdassa a)

tarkoitettu yhteisö omistaa suoraan tai välillisesti yli 50

prosenttia

c) luonnollinen henkilö, oikeushenkilö, yhteisö tai elin, joka

toimii kohdassa a) tai b) tarkoitetun yhteisön puolesta tai

johdolla?

Jos kyllä

Anna tähän vastaukseesi liittyvät lisätiedot

Syötettävä

Kysymys 2B

Valinta vaaditaan

Onko tarjoajan sellainen alihankkija, tavarantoimittaja tai voimavarayksikkö, jonka osuus hankintasopimuksen arvosta on yli 10 prosenttia, kysymyksen 2A kohdissa a)-c) tarkoitettu taho?

Jos kyllä

Anna tähän vastaukseesi liittyvät lisätiedot

Syötettävä

MUUT EHDOT

Tarjoaja on perehtynyt tarjouspyyntöasiakirjoihin ja sitoutuu tuottamaan palvelun niissä kuvatun mukaisena. "Kyllä" vaaditaan

Palveluntuottajalla pitää olla nimettynä vähintään yksi vastuunalainen sopimusyhteyshenkilö, joka vastaa asiakassuhteesta ja koko palveluprosessista sekä asiakaspalvelun yhteyshenkilö. "Kyllä" vaaditaan

Yksi henkilö voi toimia molemmissa rooleissa toimittajan osalta. Palveluntuottajan tulee nimetä sopimusyhteyshenkilö sopimuksen teon yhteydessä. Sopimusyhteyshenkilön /yhteys henkilöiden muutoksista pitää tiedottaa tilaajaa välittömästi.

Reklamaatiot: Toimittajalla tulee olla systemaattinen kirjattu toimintatapa valitusten sekä reklamaatioiden vastaanottamiseksi, käsittelemiseksi ja korjaavien toimenpiteiden suorittamisesta. Reklamaatiot on hoidettava viivytyksettä. Tarjoaja toimittaa tilaajalle tilaajan pyynnöstä yhteenvedon saapuneista reklamaatioista ja niiden ratkaisemiseksi tehdyistä toimenpiteistä. Yhteenvedo on toimitettava kirjallisena ja sähköpostitse. "Kyllä" vaaditaan

Tarjous ja kaikki tarjouspyynnön mukainen palvelu annetaan Suomen kielellä. "Kyllä" vaaditaan

Hankinnan kohteen kriteerit

Tarjoaja voi osallistua kilpailutuksen kaikkiin osa-alueisiin tai vain osaan. Jos tarjoaja ei osallistu kaikkiin osa-alueisiin, siirry valitsemaan tarjottavat osa-alueet alla olevasta listasta.

Viestintätoimistokumppanit

Hinnan maksimipisteet: 40,00

Hinnan pisteiden laskentatapa: (pienin annettu arvo / tarjottu arvo) * maksimipisteet

Laadun maksimipisteet: 60,00

Laadun pisteiden laskentakaava: (tarjottu arvo / suurin annettu arvo) * maksimipisteet

Osa-alueen sisäiset osatarjoukset sallittu: Ei

Kohteen painoarvo hinnan maksimipisteistä määritettävissä: Ei

Osa-aluetta on pakko tarjota: Ei

1.1. Hinta

Kohteen kriteerin nimi		Minimi-vaatimus	Maksimi-vaatimus	Maksimipisteet	Pisteiden laskentatapa
Strategisen työn tuntihinta	€/h	Syötettävä		20	(pienin annettu arvo / tarjottu arvo) * maksimipisteet
Tuotannollisen työn tuntihinta	€/h	Syötettävä		20	(pienin annettu arvo / tarjottu arvo) * maksimipisteet

Tarjouksessa annetun hinnan tulee sisältää kaikki palvelun toteuttamisesta aiheutuvat kulut.

Jos et tarjoa kyseistä osa-aluetta, hinta-kohta tulee jättää tyhjäksi.

1.2. Laatu / toiminnalliset ominaisuudet

Kohteen kriteerin nimi		Minimi-vaatimus	Maksimi-vaatimus	Maksimipisteet	Pisteiden laskentatapa
------------------------	--	-----------------	------------------	----------------	------------------------

REFERENSSITYÖ: Tarjoajan tulee jättää yhteen ko. aihealueista liittyvä referenssityö kumpaankin kohtaan. Mielellään kaksi erilaista työtä. Töiden tarkempi kuvaus on kilpailutuksen liitteessä.

Referenssi A (viestintäkonsepti): asiakaslehti, strategian jalkauttaminen, työntajamielikuvan kirkastaminen, kriisiviestintä (valitse yksi näistä aiheista)

20

Manuaalinen

Referenssi B (viestintäkonsepti): asiakaslehti, strategian jalkauttaminen, työntajamielikuvan kirkastaminen, kriisiviestintä (valitse yksi näistä aiheista)

20

Manuaalinen

ASIAKASTYYTYVÄISYYS: anna kolmen aiemman asiakkaan yhteystiedot, joihin voimme olla yhteydessä asiakastyytyväisyyskyselyn merkeissä.

20

Manuaalinen

Markkinointi- ja mainostoimistokumppanit

Hinnan maksimipisteet: 40,00

Hinnan pisteiden laskentatapa: (pienin annettu arvo / tarjottu arvo) * maksimipisteet

Laadun maksimipisteet: 60,00

Laadun pisteiden laskentakaava: (tarjottu arvo / suurin annettu arvo) * maksimipisteet

Osa-alueen sisäiset osatarjoukset sallittu: Ei

Kohteen painoarvo hinnan maksimipisteistä määritettävissä: Ei

Osa-aluetta on pakko tarjota: Ei

2.1. Hinta

Kohteen kriteerin nimi	Minimi-vaatimus	Maksimi-vaatimus	Maksimipisteet	Pisteiden laskentatapa
Strategisen työn tuntihinta	€/h		20	(pienin annettu arvo / tarjottu arvo) * maksimipisteet
Tuotannollisen työn tuntihinta	€/h		20	(pienin annettu arvo / tarjottu arvo) * maksimipisteet

Tarjouksessa annetun hinnan tulee sisältää kaikki palvelun toteuttamisesta aiheutuvat kulut.

Jos et tarjoa kyseistä osa-aluetta, hinta-kohta tulee jättää tyhjäksi.

2.2. Laatu / toiminnalliset ominaisuudet

Kohteen kriteerin nimi	Minimi-vaatimus	Maksimi-vaatimus	Maksimipisteet	Pisteiden laskentatapa
REFERENSSITYÖ: Tarjoajan tulee jättää yhteen ko. aihealueista liittyvä referenssityö kumpaankin kohtaan. Mielellään kaksi erilaista työtä. Töiden tarkempi kuvaus on kilpailutuksen liitteessä.				
Referenssi C (markkinointikonsepti); markkinointikampanja, brändiuudistus, sosiaalisen median kampanja tai monikanavainen kampanja			20	Manuaalinen
Referenssi D (markkinointikonsepti); markkinointikampanja, brändiuudistus, sosiaalisen median kampanja tai monikanavainen kampanja			20	Manuaalinen
ASIAKASTYYTYVÄISYYS: anna kolmen aiemman asiakkaan yhteystiedot, joihin voimme olla yhteydessä asiakastyytyväisyyskyselyn merkeissä.			20	Manuaalinen

Audiovisuaaliset kumppanit

Hinnan maksimipisteet: 40,00

Hinnan pisteiden laskentatapa: (pienin annettu arvo / tarjottu arvo) * maksimipisteet

Laadun maksimipisteet: 60,00

Laadun pisteiden laskentakaava: (tarjottu arvo / suurin annettu arvo) * maksimipisteet

Osa-alueen sisäiset osatarjoukset sallittu: Ei

Kohteen painoarvo hinnan maksimipisteistä määritettävissä: Ei

Osa-aluetta on pakko tarjota: Ei

3.1. Hinta

Kohteen kriteerin nimi	Minimi-vaatimus	Maksimi-vaatimus	Maksimipisteet	Pisteiden laskentatapa
Strategisen työn tuntihinta	€/h		20	(pienin annettu arvo / tarjottu arvo) * maksimipisteet
Tuotannollisen työn tuntihinta	€/h		20	(pienin annettu arvo / tarjottu arvo) * maksimipisteet
Tarjouksessa annetun hinnan tulee sisältää kaikki palvelun toteuttamisesta aiheutuvat kulut.				
Jos et tarjoa kyseistä osa-aluetta, hinta-kohta tulee jättää tyhjäksi.				

3.2. Laatu / toiminnalliset ominaisuudet

Kohteen kriteerin nimi	Minimi-vaatimus	Maksimi-vaatimus	Maksimipisteet	Pisteiden laskentatapa
REFERENSSITYÖ: Tarjoajan tulee jättää yhteen ko. aihealueista liittyvä referenssityö kumpaankin kohtaan. Mielellään kaksi erilaista työtä. Töiden tarkempi kuvaus on kilpailutuksen liitteenä.				
Referenssityö E (audiovisuaalinen konsepti): portfolio asiakkaan tilaamista kuvista, toteutettu video, animaatio tai kokonaisuus tuotetusta kampanjasta			20	Manuaalinen
Referenssityö F (audiovisuaalinen konsepti): portfolio asiakkaan tilaamista kuvista, toteutettu video, animaatio tai kokonaisuus tuotetusta kampanjasta			20	Manuaalinen
ASIAKASTYYTYVÄISYYS: anna kolmen aiemman asiakkaan yhteyshenkilöt, joihin voimme olla yhteydessä asiakastytyväisyyskyselyn merkeissä.			20	Manuaalinen

Muut tiedot

Hankintayksikön esittely

Hankintayksikkönä on: Porin kaupungin elinvoima- ja ympäristötoimialan matkailu- ja markkinointiyksikkö yhteistyössä viestintäyksikön kanssa.

Tarvittaessa hankintaa tulee voida laajentaa Porin kaupungin konserniyhtiöiden tarpeisiin; näissä tapauksissa tulee aina ensin olla yhteydessä Porin kaupungin matkailu- markkinointiyksikköön.

Kokonais määrä tai laajuus

Hankinnan kohteena olevan markkinan kilpailukyvyyn tukemiseksi hankinta on jaettu kolmeen eri osa-alueeseen. Palveluja tilataan tarpeen mukaan, eikä tilaajalla ole määräostovelvoitetta.

Hankintamenettelyä koskevat lisätiedot

Kyseessä on puitejärjestely, jossa perustetaan yhden - neljän (1-4) palveluntuottajan järjestely per osa-alue; kuvattu tarkemmin kunkin osa-alueen kohdassa 'Kuvaus hankinnasta'.

Sopimuskauden aikana tilaaja voi tehdä arvolisäverottomalta arvoltaan alle 60 000 euron hankinnat tilaajan valitsemalta puitejärjestelyyn valitulta palveluntuottajalta. Arvonlisäverottomalta arvoltaan yli 60 000 euron toimeksiantojen osalta tilaaja suorittaa kevennetyn kilpailutuksen (ns. minikilpailutus) puitejärjestelyyn valittujen palveluntuottajien kesken. Puitejärjestely ei

sisällä määrä- tai vähimmäisostovelvoitetta.

Kevennetyssä kilpailutuksessa tilaaja voi tarvittaessa tapauskohtaisesti täsmentää ehtoja osa-alueittain. Kevennetyssä kilpailutuksessa noudatetaan puitejärjestelyn kokonaistaloudellisen edullisuuden ehtoja, kuitenkin niin että hinnan osuus voi olla 20-60 % ja laadun 40-80 %.

Käytännössä hankintayksikkö pyytää täsmentämään toimituksen hintaa tarjottujen hintojen perusteella, ja voi lisäksi asettaa laatukriteereitä koskien toimitusaikaa, palvelun toteuttavaa henkilöä tai muita tilattavaan työhön liittyviä tarkennettuja laatutekijöitä.

Tarjouksen/hakemuksen lähettäminen

Tarjoukset tai osallistumishakemukset on lähetettävä sähköisesti Tarjouspalvelu.fi -toimittajaportaalista osoitteessa <https://tarjouspalvelu.fi/pori>.

Hinta ja kaupalliset ehdot

Hinnat pyydetään antamaan arvonlisäverottomina (alv 0%).

Hinnat ovat kiinteät varsinaisen sopimuskauden. Optiokaudelle hintoja voidaan tarkistaa kerran vuodessa. Esitys hinnanmuutoksista on ilmoitettava hankintayksikölle kirjallisesti vähintään kolme (3) kalenterikuukautta ennen aiottua hinnan muutosta. Hintojen muutosten on perustuttava toimialan kustannustason nousuun esim. materiaalikustannuksissa tai henkilöstökustannusten yleissitovan työehtosopimuksen palkankorotuksiin tai alakohtaisen lainsäädännön ja viranomaisohjeiden olennaisiin vaikutuksiin palvelun sisältöön. Esitettävistä hinnanmuutoksista on palveluntuottajan annettava tilaajalle asianmukainen selvitys hinnanmuutoksen syistä ja niiden vaikutuksesta palvelujen / tuotteiden kustannusrakenteeseen.

Mikäli hinnanmuutoksista ei päästä yksimielisyyteen, osapuolilla on omalta osaltaan oikeus irtisanoa sopimus päättymään kolmen (3) kuukauden kuluttua kirjallisen irtisanomisilmoituksen lähettämisestä toiselle osapuolelle.

Laskutus ja maksuehto

Porin kaupunki käsittelee ostolaskuja vain sähköisesti.

Maksuehto on laskun saapumisesta lukien väh. 21 päivää netto. Laskutus-, toimitus-, lähetys- yms. lisiä ei hyväksytä. Viivästyskorke on enintään korkolain mukainen.

Laskun maksu katsotaan asiakkaan puolesta hyväksytyksi suoritetuksi silloin, kun se on lähtenyt velallisen tililtä laskun eräpäivänä. Laskun eräpäivä tulee aina olla arkipäivä, eikä laskun eräpäivä saa osua viikonlopulle tai arkipyhälle.

Salassapito, vaitiolovelvollisuus ja sopimussakko

Palveluntuottaja sitoutuu kaikilta osin toimittamaan palvelun voimassa olevan tietosuojalain (1050/2018) ja EU:n yleisen tietosuoja-asetuksen sekä tarjouspyynnön liitteen Henkilötietojen käsittelyn ehdot mukaisena.

Hylkäämisperusteet

Tarjous tulee antaa tarjouspyynnön mukaisesti sekä tarjoushinnat tulee ilmoittaa pyydetyllä tavalla.

Tarjous hylätään, jos tarjous myöhästyy tai jos tarjouspyynnössä esitetyt vaatimukset eivät täyty tai jos tarjous ei muilta osin vastaa tarjouspyyntöä.

Tarjouskilpailusta suljetaan pois ehdokas tai tarjoaja, jota koskee hankintalain 80 §:n mukainen poissulkemisperuste.

Euroopan Unionin hankintadirektiivi 2014/24/EU velvoittaa hankintayksikön sulkemaan pois hankintamenettelystä tarjoaja, jonka ylimpään johtoon kuuluva henkilö on lainvoimaisesti tuomittu direktiivin 57 artiklassa mainituista rikoksista. Direktiivin 60 artiklan mukaan tarjoaja voi todistaa tämän rikosrekisterin otteella.

Sopimustoimittajaksi valitun tarjoajan tulee toimittaa hankintayksikölle asiaan kuuluvat rikosrekisteriotteet ennen sopimuksen allekirjoittamista. Jos otteita ei toimiteta tai jos niistä ilmenee jokin pakollinen poissulkemisperuste, ei sopimusta voida allekirjoittaa.

Tarjoajan omien toimitusehtojen tai alan yleisten ehtojen liittäminen tarjoukseen saattaa johtaa tarjouksen hylkäämiseen niissä olevien tarjouspyynnön vastaisten ehtojen (esim. hintavaraumien ja poikkeavien maksuehtojen vuoksi). Mikäli tarjoaja ilmoittaa tarjouksessaan käyttävänsä omia toimitusehtoja, tarjouksesta on selkeästi käytävä ilmi, miltä osin niitä sovelletaan.

Sopimusmenettely

Hankinnassa noudatetaan lakia julkisista hankinnoista (1397/2016).

Valitun tarjoajan kanssa tehdään kirjallinen sopimus ja hankintasopimus syntyy vasta, kun sopimus on allekirjoitettu. Tarjouspyyntöä ja tarjousta käytetään sopimuksen teon pohjana.

Sopimuskauden alkaessa ja aikana tilaaja ja tarjoaja varmistavat yhteisen käsityksen siitä, mitä tarjousasiakirjojen mukainen hankinnan sisältö ja laatu käytännössä tarkoittavat sekä määrittellään tarkemmin mm. toimintatapa, raportoinnin sisällöt ja asiakastietojen käsittely.

Sopimuskauden aikana asiakkaan tai tilaajien toiminnassa saattaa tapahtua muutoksia, jotka vaikuttavat tämän sopimuksen kohteena olevan hankinnan järjestämiseen, laajentamiseen tai supistamiseen. Tällöin sopimusasiakirjoja tarkistetaan tarvittavin osin eikä Tarjoajalla ole oikeutta vaatia vahingonkorvauksia ko. muutoksista johtuen.

Osapuolilla on oikeus purkaa sopimus kokonaan tai osittain, jos toinen osapuoli olennaisesti rikkoo sopimusveloitteitaan eikä kohtuullisessa ajassa korjaa laiminlyöntiään kirjallisesta huomautuksesta huolimatta.

Kumpikaan osapuoli ei saa siirtää tehtyä sopimusta kolmannelle osapuolelle ilman toisen osapuolen kirjallista suostumusta. Mikäli tarjouspyynnössä, tarjouksessa ja ostopalvelusopimuksessa on keskenään ristiriitaisia tietoja, asiakirjojen noudattamisjärjestys on seuraava:

1. Sopimus
2. Tarjouspyyntö
3. JYSE 2014
4. Tarjous

Tilaajalla on oikeus irtisanoa hankintasopimus päättymään välittömästi, jos palveluntuottajaa rasittaa julkisia hankintoja koskevassa lainsäädännössä tarkoitettu pakollinen poissulkemisperuste tai julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016) 81 §:n 1 momentin 3-11 kohdissa tarkoitettu hankinnanvarainen poissulkemisperuste tai Euroopan unionin tai YK:n kohdistama pakote, vaikka peruste olisi syntynyt vasta sopimussuhteen alkamisen jälkeen.

Asiakirjojen julkisuus

Hankintaa koskevat asiakirjat katsotaan julkisiksi kun hankintaa koskeva sopimus on tehty. Tarjousasiakirjojen julkisuutta säätelee laki viranomaisten toiminnan julkisuudesta (621/1999) siten kuin julkisista hankinnoista annetun lain (1397/2016) 138 §:ssä säädetään. Tämän jälkeenkään eivät liikesalaisuuden piiriin kuuluvat tiedot ole julkisia. Tästä syystä palvelun tarjoajan tulee tarjouksessaan määrittellä selkeästi liikesalaisuuden piiriin kuuluvat tiedot. Tarjotun palvelun kokonaishinta ei kuitenkaan ole liikesalaisuus. Asianosaisella on oikeus saada tieto asiakirjoista jo ennen niiden julkiseksi tuloa, jos on kyse asiasta, joka voi tai on voinut vaikuttaa hänen asiansa käsittelyyn.

Päätöksenteon perusteet

Päätöksen asiassa tekee Porin kaupunginhallitus.

Palveluntuottajat puitejärjestelyyn valitaan osa-alueittain, hankinta-asiakirjoissa kuvatulla tavalla.

Osa-alueet:

- 1: VIESTINTÄTOIMISTOKUMPPANIT
- 2: MARKKINOINTI- JA MAINOSTOIMISTOKUMPPANIT
- 3: AUDIOVISUAALISET KUMPPANIT.

Vertailukriteereinä ovat:

HINTA 40p:

- strategisen työn tuntihinta, 20p
- tuotannollisen työn tuntihinta, 20p

TOIMINNALLISET OMINAISUUDET 60p:

- referenssityöt, 40p
- asiakastytyväisyys, 20p

Tarjousten arviointi ja vertailu:

Tarjousten hintapisteet lasketaan siten, että halvin tarjoushinta saa enimmät hintapisteet ja muut tarjoushinnat suhteutetaan halvimpaan hintaan (kaavalla: pienin annettu arvo/tarjottu arvo * maksimipisteet)

Muille kriteereille tarjousten arviointiryhmässä, joka koostuu matkailu- ja markkinointiyksikön ja viestintäyksikön edustajista, annetaan pisteitä (0-3) seuraavasti:

- enimmäkseen tavoitteiden vastainen = 0 p
- ei täysin vastaa tavoitetta = 1 p
- vastaa käsitystä hyvästä tuotteesta = 2 p
- osoittaa merkittävää lisäarvoa = 3 p

Eniten arviointipisteitä saanut tarjous saa kriteerin täydet pisteet ja muut suhteessa siihen (kaavalla: ko. tarjouksen arviointipisteet /korkeimmat arviointipisteet* maksimipisteet)

Kokonaistaloudellinen edullisuus:

Toiminnallisten ominaisuuksien pisteet lasketaan yhteen hintapisteiden kanssa. Puitejärjestelyyn valitaan osa-alueittain eniten pisteitä saaneet palveluntuottajat (hankinta-asiakirjoissa ilmoitettu määrä / osa-alue).

Erimielisyyksien ratkaiseminen

Mahdolliset sopimusehtojen erimielisyydet pyritään ratkaisemaan aina ensisijaisesti keskinäisin neuvotteluin. Mikäli neuvotteluissa ei päästä sopimukseen, jätetään asia Satakunnan käräjäoikeuden ratkaistavaksi.

Muut asiat

Kartelliehto

Palveluntuottaja vahvistaa palvelusopimuksen allekirjoituksella, ettei se ole tarjouskilpailun aikana tai sopimuksen laatimishetkellä syyllistynyt kilpailulain tarkoittamaan keskenään kilpailevien elinkeinonharjoittajien väliseen kiellettyyn kilpailunrajoitukseen (kartelliin) tätä hankintaa koskevilla markkinoilla tilaajan toiminta-alueella.

Mikäli palveluntuottaja on toiminut vastoin tätä velvoitetta, tulee palveluntuottajan suorittaa tilaajalle sopimussakkona 20 % suoritettusta ja maksetusta palvelun kokonaisarvosta korkoineen sekä korvata sopimussakon ylittävät tilaajalle aiheutuneet vahingot. Näiden lisäksi palveluntuottajan on korvattava asian selvittämisestä aiheutuneet kustannukset ja oikeudenkäyntikulut korkoineen.

Tämä sopimusehto on voimassa myös sopimuksen päätyttyä.

Liitteet ja linkit

Liitteet

Liite 1 Palvelukuvaus (1).docx

Liite 2 Tarjousten referenssityönäytteiden arviointi.docx

Henkilötietojen käsittelyn ehdot.pdf

Allekirjoittajat

Nimi	Titteli
Marika Virtanen	Markkinoinnin asiantuntija, Matkailu- ja markkinointiyksikkö
Tiina J. Lehtonen	Yksikön päällikkö, Matkailu- ja markkinointiyksikkö